

Fiche 2.1.5. Animation préalable à Mankara
**ANNEXE 3 : PROCES-VERBAL DE RECEPTION PROVISOIRE
 DE L'OUVRAGE D'APPROVISIONNEMENT EN EAU POTABLE**

A. Identifiants

Le Fokonolona dereprésenté par

 L'ONG Inter Aide, représentée par

B. Description de l'ouvrage

Ces ouvrages ont été réalisés conjointement par le fokonolona et Inter Aide du
 au

Type et nombre d'ouvrage réalisés	
Boîte de captage	
Citerne	
Brise charge	
Vidange	
Ventouse	
Borne fontaine	
Lavoir	
Latrines	
Citerne de récupération des eaux de pluies	

C. Procès-verbal

Je soussigné, le Fokonolona de représenté par.....

- en présence du représentant de la mairie
 en présence du représentant d'Inter Aide

Après avoir procédé aux examens et vérifications nécessaires, constate que :

1. Les ouvrages réalisés sont conformes à la description.
2. Les travaux sont terminés et ont été effectués correctement, à l'exception de ceux indiqués dans les réserves émises soit par le Fokonolona soit par Inter Aide (voir check-list jointe).
3. Le débit au(x) borne(s) fontaine(s) est de :
 1. BF 1 :
 2. BF 2 :
 3. BF 3 :

D. Réserves

Le Fokonolona émet les réserves suivantes :

-
 -

-Inter Aide émet les réserves suivantes :

-

E. Recommandations

- Le Fokolonona s'engage à entretenir correctement les différentes parties de l'ouvrage afin d'assurer sa durabilité.
- Le Fokolonona s'engage à prévenir Inter Aide si une quelconque anomalie était détectée.
- Inter Aide s'engage à réparer les éventuels défauts qui ne serait pas dû à une malveillance de la part du Fokonolona jusqu'à la réception définitive de l'ouvrage prévue dans 6 mois.

Fait à, le

ANNEXE 4 : CONTRAT DE GESTION DU POINT D'EAU**1. Le comité-eau**

Objectifs	Moyens
➤ Entretien des différents ouvrages et assurer leur pérennité	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer un suivi régulier et un entretien de toutes les parties de l'adduction • Repérer les anomalies sur l'adduction et être capable de réparer les pannes • Prévenir Inter Aide en cas de panne graves • Acheter le kit d'entretien pour permettre à l'agent hydraulique d'effectuer son travail correctement • Savoir manipuler correctement et dans le bon sens les ventouses et les vidanges
➤ Prévenir les risques de pollution de la source	<ul style="list-style-type: none"> • Périmètre de protection clôturé • Nettoyage régulier de l'intérieur de la boîte de captage • Entretien du canal anti-érosion
➤ Participer activement à la gestion du point d'eau	<ul style="list-style-type: none"> • Collecter les cotisations • Gérer la caisse du comité-eau • Se réunir lorsque cela paraît nécessaire • Noter dans un cahier les comptes rendus d'activité • Etre capable de mobiliser les villageois • Organiser des travaux communautaires : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Réhabilitation et entretien des différents ouvrages ▪ Réparation au niveau des clôtures
➤ Sensibiliser tous les utilisateurs des ouvrages	<ul style="list-style-type: none"> • Assurer et faire respecter le bon fonctionnement de la Dina mise en place • Sensibiliser tous les utilisateurs des ouvrages

2. Le Fokonolona

Objectifs	Moyens
➤ Participer activement à la gestion du point d'eau	<ul style="list-style-type: none"> • Participer massivement aux travaux communautaires définis par le comité-eau • Respecter les règles d'entretien des différents ouvrages • Respecter la Dina mise en place

Eau et Assainissement-2.1.5.

<p>➤ Assurer la pérennité des ouvrages</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cotiser régulièrement notamment pour assurer la rémunération de l'agent hydraulique • Respecter le travail réalisé par les membres du comité-eau • Si le comité-eau ne fait pas son travail correctement il faut remplacer les membres peu motivés
<p>➤ Améliorer les conditions générales d'hygiène du village</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Utiliser les latrines • Respecter les règles d'entretien de ces latrines (nettoyage après chaque usage, bien remettre en place le couvercle,...) • Tenir propre les alentours des habitations • Entretenir son hygiène corporel quotidiennement • Se laver les mains avant chaque repas et en sortant des latrines

3.Le Projet Inter Aide

Objectifs	Moyens
<p>➤ Effectuer un suivi technique des ouvrages</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Visites semestrielles d'un membre de l'équipe technique • Mesure semestrielle du débit des différentes bornes fontaines • Formation continue de l'agent hydraulique • Vente du kit d'entretien ou d'outils particuliers
<p>➤ Aider les membres du comité à accomplir leurs engagements</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Visites semestrielles d'un animateur • Formation continue des membres du comité-eau • Suivi des cotisations et des actions effectuées par le comité-eau