

Mise en place d'un cycle de formation pour les comités d'écoles

Tableau des modules de formation – encadrement, suivi terrain et évaluation

	Modules de formation	Date disponible	Durée	Encadrement, suivi terrain et évaluation	
				OKPK	IA
1	Formation de base: ✚ mission de l'école ✚ rôles et responsabilité du comité d'école	sept 2003	5 jours	✚ Encadrement terrain	✚ Aide et motivation au respect des engagements ✚ Evaluation
2	Contrat, règlement et statut	sept 2003	3 jours	✚ Encadrement du comité à l'application du règlement ✚ Procurer indicateurs à IA	✚ Evaluation ✚ Motivation, recadrage, sanction
3	La rentrée scolaire et les outils de gestion	nov 2003	1 jour + formation continue sur terrain	✚ Encadrement terrain ✚ Procurer indicateurs à IA	✚ Evaluation
4	Animation de réunion (de parents) (Gestion de l'information / archivage)	OK (sept 2003)	3 jours (+2)		✚ Encadrement terrain
5	Gestion du matériel	avril 2003	3 jours	✚ Encadrement terrain ✚ Procurer indicateurs à IA	✚ Evaluation
6	Gestion financière	nov 2003	3 jours		✚ Encadrement terrain ✚ Evaluation
7	Projet de fonctionnement	juin 2003	4 jours	✚ Encadrement terrain ✚ Procurer indicateurs à IA	✚ Evaluation
8	La gestion de projet	OK	5 jours		✚ Encadrement terrain

OK = formation existant déjà

Remarques sur les modules de formation

- ✚ Une formation sur la gestion de l'information pourrait éventuellement être dispensée avec la formation sur la conduite de réunion. Cette formation aborderait des thèmes telles que rédaction d'un compte-rendu de réunion, classement et archivage des documents, communication orale et écrite, rédaction de documents pour les partenaires...
- ✚ Une réflexion sur ce qu'est une "école de qualité" est prévue dans la formation de base. Cette réflexion serait reprise régulièrement dans d'autre formation (règlement, gestion du matériel...)

Cette liste n'est bien entendu pas exhaustive. D'autres formations (écoles alpha, (in)formation des parents, coordinateurs d'école...) pourraient être organisées également en parallèle.

Indicateurs terrain / outils de contrôle: des indicateurs pour évaluer le travail et les engagements des comités suite aux formations suivies seront proposés par le groupe de travail et discutés en réunion sco.

Pour chaque formation, les supports suivants seront produits:

- fiche de formation (objectif global, objectifs spécifiques, pré-requis, encadrement sur le terrain, attentes par rapport au comité, horaire...)
- guide du formateur
- indicateurs / système d'évaluation
- outils terrain

Détermination d'un calendrier de formation par comité

Il serait intéressant que chaque RP en réunion intégrée planifie un calendrier de formation pour les comités de sa zone.

Formation de base

Il s'agit d'une formation divisée en 2 modules:

1. la mission de l'école
2. les rôles et responsabilités du comité

Objectifs de la formation

- ✧ avoir réfléchi aux finalités et à l'importance de l'école
- ✧ connaître les grandes lignes du système éducatif haïtien
- ✧ avoir réfléchi à la mission de l'école au sein de sa communauté
- ✧ avoir défini un plan d'action pour réaliser cette mission
- ✧ connaître les différents acteurs intervenant dans l'école
- ✧ avoir pris conscience de l'importance d'une "mission partagée" (avec les maîtres, les parents...)
- ✧ avoir défini ce qu'est une école de qualité
- ✧ avoir déterminé 4 priorités réalisables et un plan d'action (activités, organisation, responsabilité, planification...) pour une amélioration de l'école
- ✧ connaître les matières enseignées dans l'école et avoir fait le lien avec des activités quotidiennes
- ✧ connaître les rôles et les responsabilités du comité
- ✧ connaître les activités du comité, les outils utilisés, le sens et le fonctionnement de ces outils de gestion
- ✧ avoir pris conscience de la signification de l'engagement en tant que membre du comité
- ✧ avoir reçu une présentation du plan de formation mis en place pour les comités

A la fin de la formation, les participants auront:

- rédigé la mission de leur école
- identifié une école de qualité
- défini 4 priorités pour orienter leur école vers une école de qualité
- compris leur rôle et le rôle de chaque membre du comité ainsi que le rôle des acteurs intervenant dans la vie de l'école

Contrat, règlement et statut

Objectifs de la formation

- ✚ acquérir les principes de base de collaboration avec un organisme de soutien
- ✚ avoir compris le contrat avec Inter Aide (cadre de collaboration, rôles et responsabilités des parties, conditions de soutien, remise de la subvention...)
- ✚ établir les règles de fonctionnement d'une école
- ✚ (avoir défini les statuts de son école)

Animation de réunion

Objectifs de la formation

- ✚ Connaître différents types de réunions / pour chaque type de réunion, comprendre le rôle de l'animateur de réunion
- ✚ Connaître et s'exercer sur les qualités de base d'un animateur de réunion
- ✚ Voir les étapes pour la planification d'une réunion
- ✚ Voir la position d'un animateur face à son groupe
- ✚ Voir et s'exercer sur la préparation de réunion

Analyse et collecte des informations

- ✚ Savoir rédiger un PV de réunion
- ✚ Savoir conserver les documents dans son archive
- ✚ Communiquer à l'oral et l'écrit des informations
- ✚ Gérer les informations
- ✚ Fournir des informations sur l'école et les différents partenaires

Contrat, règlement et statut

- ✚ Le contrat école / financeur (contrat de subvention, remise de subvention, conditions...)
- ✚ Règlement école, règlement maître...
- ✚ Statut de l'école

Elaboration et gestion du projet annuel de fonctionnement

Elaboration et gestion de projet

Sur l'appui aux écoles dans les Cahos et l'expérience de l'OKPK, voir aussi les fiches Pratiques suivantes : http://www.interaide.org/pratiques/pages/education/2appui_admin/appui_admin.htm

EDUCATION.2.1.1 - Les projets d'appui aux écoles des Cahos (Haïti) Bref historique (*Christian Acloque*) oct. 2001

EDUCATION.2.1.2. - L'appui logistique et administratif aux écoles des Cahos (Haïti): l'OKPK , idée de base et évolutions (*A-S. et F. Sarmiento da Silva*) Oct 2001

EDUCATION.2.1.3. L'appui administratif d'OKPK aux comités d'école des Cahos : le contrôle du travail des maîtres (*A-S. et F. Sarmiento da Silva*) Oct 2001

EDUCATION.2.1.4 - Les comités d'école des Cahos (Haïti): rôle et responsabilités (*Laurence Collins et Renaud Keutgen, Chenot Scolaire*) Sept.2001